

Sesto Departamento	DE PAGO.			GRATIS.			Importe de las cédulas de pago.
	1.ª clase para cabezas de familias puertorricas.	2.ª clase para sirvientes libres.	TOTAL	3.ª clase para cabezas de familias de solemnidad.	4.ª clase para individuos que no son cabezas de familia.	TOTAL	
Aguas-buenas.....	300	16	316	800	1500	2300	79
Arroyo.....	400	24	424	600	1500	2100	106
Cáguas.....	600	48	648	1200	3000	4200	162
Cayey.....	600	12	612	2000	3000	5000	153
Cidra.....	300	20	320	600	1200	1800	80
Guayama.....	800	80	880	1000	2000	3000	220
Gurabo.....	300	16	316	600	1500	2100	79
Hato-grande.....	600	16	616	500	1500	2000	154
Juncos.....	400	40	440	500	800	1300	110
Sabana del Palmar.....	300	16	316	1500	2000	3500	79
Salinas.....	300	8	308	500	800	1300	77
Total.....	4900	296	5196	9800	18800	28600	1299

Sétimo Departamento	1.ª clase	2.ª clase	TOTAL	3.ª clase	4.ª clase	TOTAL	Escds. Mts.
Humacao.....	1000	100	1100	2000	3000	5000	275
Ceiba.....	500	10	510	500	800	1300	127 500
Fajardo.....	1000	50	1050	1500	2500	4000	262 500
Luquillo.....	500	20	520	500	1000	1500	130
Maunabo.....	500	25	525	500	1000	1500	131 250
Naguabo.....	1000	50	1050	1500	2500	4000	262 500
Patillas.....	500	10	510	800	2000	2800	127 500
Piedras.....	500	20	520	1000	1500	2500	130
Yabucoa.....	1000	20	1020	1000	2000	3000	255
Isla de Vieques.....	1500	20	1520	500	1500	2000	380
Total.....	8000	325	8325	9800	17800	27600	2081 250

RESUMEN.	1.ª clase.	2.ª clase.	Total.	3.ª clase.	4.ª clase.	Total.	Escds. Mts.
1.º Departamento.....	4900	282	5182	12850	19350	32200	1432
2.º Idem.....	6100	385	6485	11400	21200	32600	1621 250
3.º Idem.....	5600	430	6030	10200	21800	32000	1507 500
4.º Idem.....	8200	964	9164	16200	35000	51200	2291
5.º Idem.....	6950	504	7454	13000	23300	36300	1863 500
6.º Idem.....	4900	296	5196	9800	18800	28600	1299
7.º Idem.....	8000	325	8325	9800	17800	27600	2081 250
Total general.....	44650	3732	48382	83250	157250	240500	12095 500

Puerto-Rico 23 de Diciembre de 1869.—El Gefe del Negociado, *Celestino Barca.*—V.º B.º—*Rojas.*

Instruccion que se cita:
 Instruccion para el cumplimiento del Real Decreto de 14 de Mayo último, que suprime los pasaportes y establece las cédulas de vecindad en esta Isla.
 Artículo 1.º La Direccion de Administracion local es la encargada de la administracion y distribucion de las cédulas de vecindad.
 Art. 2.º La impresion se hará por contrata sugetándose al pliego de condiciones que se formará y aprobará por mi autoridad.
 Art. 3.º Corresponde á la Direccion de Administracion local, la distribucion de las cédulas entre todos los pueblos.
 Art. 4.º La remesa de estos documentos se hará por el vapor costanero á los Corregimientos de distrito, los cuales darán el oportuno aviso inmediatamente que los reciban, á los pueblos de su respectiva demarcacion, á fin de que acudan á recogerlos, previo recibo, que suscribirán las autoridades locales ó la persona encargada por ellos para desempeñar este servicio.
 Art. 5.º Las referidas autoridades locales luego que reciban las cédulas, harán formar con ellas cuatro libros ó cuadernos talonarios para cada barrio que tenga el distrito municipal, segun el número de habitantes de cada uno, entregándolos á los comisarios de policía con las instrucciones que juzgue necesario darles para el mejor desempeño del servicio que á ellos corresponde, teniendo presente las disposiciones circuladas sobre la materia y recomendando á estos que al distribuirlos entre los vecinos lleve cada cédula el número de orden que le corresponde.
 Art. 6.º Estos agentes de la autoridad quedarán encargados de repartir las cédulas á domicilio, entregando una á cada padre ó cabeza de familia para sí, y otra para cada uno de los demás individuos de ambos sexos de aquella, mayores de 16 años de edad, que no sean esclavos. A estos les servirá de cédula la que cada autoridad local hará formar del asiento en el Registro de su clase, que llevan las Alcaldías.
 Art. 7.º A los emancipados que existen en algunos pueblos de la Isla se les expedirá la competente cédula de vecindad, si están al servicio de algun vecino, y si nó, con arreglo á su empadronamiento toda vez que fueron declarados como los demás vecinos de su clase libre.
 Art. 8.º Para el cumplimiento de los artículos 4.º y 5.º del Real decreto de 14 de

Mayo último ya citados, que se refieren á los extranjeros transeúntes, la Autoridad civil del punto en que desembarquen estampará en el pasaporte ó en cualquiera documento oficial con que se presenten, el decreto de "Presentado y puede permanecer en el país" y el mismo decreto se estampará tambien si carecen de dicho documento, al pié de la declaracion suscrita por dos vecinos de que trata el citado artículo 4.º
 Art. 9.º Los extranjeros que residian en la Isla cuando se establecieron las cédulas de vecindad, si cuentan cinco años de residencia en ella, serán considerados como vecinos, segun lo prevenido en la Real orden de 22 de Setiembre de 1851; y por lo tanto se les proveerá de la competente cédula de vecindad. Si no llevar los cinco años de permanencia, les servirá de cédula el pasaporte con que vinieron al país, ó el permiso que obtuvieron para residir en el mismo temporalmente; y en defecto de uno y otro documento el certificado que les expedirá la autoridad local, en que se hará constar su naturaleza y procedencia, la fecha de su llegada á la Isla, y su objeto con las señas personales del interesado. Vencido aquel plazo se les reputará como vecinos y tendrán derecho á la cédula de vecindad.
 Art. 10. Los Corregimientos de distrito conservarán en su poder los recibos de que habla el artículo 4.º para rendir la cuenta de distribucion que á ellos atañe y se menciona en el artículo 15.
 Art. 11. Terminada la distribucion de las cédulas á los vecinos, de quienes los comisarios de barrio recaudarán su importe en las de pago, lo entregarán á la Autoridad con los libros talonarios que quedarán en la oficina municipal para las comprobaciones á que hubiere lugar, así como para expedir las nuevas cédulas que ocurran durante el año, ya á los vecinos que se hallaban ausentes al tiempo de hacerse la distribucion general, ya á los que estaban en prision y á los que por otras causas no pudo dárseles oportunamente, para lo cual se procurará que en cada libro quede un número de cédulas sobrantes de cada clase.
 Art. 12. El reparto de las cédulas dará principio el 1.º de Enero y quedará terminado el 20 del mismo. Desde esta fecha se ocuparán las autoridades municipales en formar la cuenta que deberán remitir al Corregimiento del distrito con arreglo al modelo número 1.º, en la cual se cargarán del número y clases de cédulas recibidas, justificán-

cándolo con copia del oficio que al efecto les dirija el Corregimiento del distrito.
 Art. 13. En la data se descargarán de las cédulas distribuidas de cada clase, acompañando como comprobante un resumen formado por las constancias que arrojen los libros talonarios de los distintos barrios; de las inutilizadas que se unirán á la cuenta, quedando el talon en el libro con una nota en que se exprese esta circunstancia. Las sobrantes, cuyo número y clases se justificará con un certificado expedido por el Secretario del Municipio, quedarán en la oficina de la Alcaldía para las distribuciones sucesivas de que habla el artículo 11.
 Art. 14. Organizada la cuenta de las Cédulas recibidas y de su producido, se remitirá al respectivo Corregimiento lo mas tarde el 31 de Enero con el importe de las de pago, sin deducción alguna, mediante á que este servicio se ha declarado que corresponde á la Administracion Civil.
 Art. 15. Los Corregidores de distrito acusarán recibo de las cuentas y de los fondos que se les entreguen, y despues de reunidos estos ya aquellas, correspondientes á todos los pueblos de su jurisdiccion, procederán á formar la cuenta general, estableciendo por cargo el número de cédulas de cada clase recibidas, que comprobarán con la factura de la remesa hecha por la Direccion de Administracion local. La data la constituirá la distribucion hecha entre los pueblos, comprobada con los recibos de que hablan los artículos 4.º y 10, todo con arreglo al modelo número 2. Asimismo acompañarán una nota expresiva de la cantidad que envian á la Direccion de Administracion como producido del reparto de las cédulas en el distrito, acompañando al propio tiempo las cuentas rendidas por los pueblos.
 Art. 16. Todos estos documentos se remitirán por el correo terrestre al Centro de Administracion de este Gobierno Superior Civil, y el total producto se remesará al mismo Centro por el vapor costanero, en los mismos términos y con las propias formalidades que se verifica de los demás caudales conducidos por dicho buque.
 Art. 17. El 20 de Febrero deberán hallarse en la Direccion de Administracion local los fondos procedentes de las cédulas y las cuentas antes referidas. Practicada por dicho Centro la correspondiente liquidacion, previo exámen de las mismas cuentas, procederá á formar la general detallando en el cargo, el número total de cédulas de cada clase mandadas tirar, el de las invertidas, su producto y el de las que quedan sobrantes, todo segun las cuentas parciales rendidas por los pueblos. Figurará como data el importe de la contrata para su impresion que se adjuntará en copia, así como el recibo del contratista, continuando con la debida separacion y comprobacion los demás gastos que la distribucion haya podido ocasionar. La diferencia entre el producto de las cédulas distribuidas y los gastos ocasionados, será el líquido que deberá ingresar en el Tesoro.
 Art. 18. En esta forma pasará la cuenta general á la Administracion Central de Rentas, Aduanas y Loterías, la cual expedirá el correspondiente cargarme para el ingreso del producto de este ramo, de que se expedirá carta de pago á la Direccion de Administracion local.
 Art. 19. Atendida la conveniencia de que al finalizar cada año quede completamente liquidada la cuenta de cédulas correspondiente al mismo, cuando los Alcaldes rindan la de la distribucion de las nuevas, lo harán tambien por separado de las que les quedaron sobrantes el año anterior, con remision de su producido. En estas cuentas de liquidacion constituirán el cargo las cédulas que quedaron sobrantes, y le data las distribuidas é inutilizadas durante el año, figurando como última partida para saldar las que definitivamente quedan sin aplicacion, las cuales devolverán como comprobantes, segun se detalla en el modelo número 4, remitiéndolo todo al Corregimiento del distrito en las propias fechas que marca el artículo 14.
 Art. 20. Con estas últimas cuentas, los Corregimientos de distrito no harán otra cosa que cursarlas á la Direccion de Administracion local, acompañadas de otra nota en que se resuman las cantidades que envian por dicho concepto.
 Art. 21. La Direccion de Administracion formará en vista de ella, la liquidacion final que pasará tambien á la Administracion central con el líquido que ella arroje, recibiendo de dicha oficina la correspondiente carta de pago.
 Art. 22. Para el cumplimiento de la parte

que en esta Instruccion atañe á la Direccion de Administracion, llevará esta un libro con arreglo al modelo número 4, abriendo á cada pueblo su respectiva cuenta detallada de las cédulas que les sean de cargo y abono en virtud de su distribucion.—Puerto-Rico Julio 23 de 1867.

Todo lo que comunico á UU. en cumplimiento de lo resuelto en el particular, para su inteligencia y efectos que en su oportunidad correspondan.
 Dios guarde á UU. muchos años. Puerto-Rico Julio 31 de 1867.—*Carlos de Rojas.*
 Señores Corregidores y Alcaldes de los pueblos de la Isla.

MODELO NUM. 1.
PUEBLO DE.....
 Cuenta de las Cédulas de vecindad que fueron remitidas á este pueblo para su distribucion en el año actual.

CARGO.	DE PAGO.			De gratis.			Importe efectivo de los pagos.
	Cabezas de familia puertorricas.	Sirvientes mayores de 16 años.	TOTAL.	Cabezas de familia puertorricas.	Indiv. mayores de 16 años no cabezas de familia.	TOTAL.	
Por las cédulas remitidas á este pueblo para su distribucion segun el oficio comprobante n.º 1. (Aqui seguirán las otras partidas de cargo si se hubiesen hecho otras remesas.).....	100	100	200	100	100	200	25 00
Total.....	100	100	200	100	100	200	25 00

DATA.	DE PAGO.			De gratis.			Importe efectivo de los pagos.
	Cabezas de familia puertorricas.	Sirvientes mayores de 16 años.	TOTAL.	Cabezas de familia puertorricas.	Indiv. mayores de 16 años no cabezas de familia.	TOTAL.	
Por las cédulas distribuidas en los barrios de esta jurisdiccion segun el oficio comprobante n.º 1. (Aqui seguirán las otras partidas de cargo si se hubiesen hecho otras remesas.).....	25	25	50	25	25	50	6 250
Por las inutilizadas que tambien se acompañan como comprobantes bajo los números 3 al 22.....	5	5	10	5	5	10	1 250
Total de las distribuidas é inutilizadas.....	30	30	60	30	30	60	7 500
Quedan en esta Alcaldía para su distribucion en el año si ocurriese.....	70	70	140	70	70	140	17 500
Total igual al cargo.....	100	100	200	100	100	200	25 00

Fecha y firma.
 MODELO NUMERO 2.
CORREGIMIENTO DE.....
 Cuenta de las Cédulas de vecindad que fueron remitidas á este Corregimiento para su distribucion entre los pueblos del Distrito.

CARGO.	DE PAGO.			De gratis.			Importe de las cédulas de pago.
	Cabezas de familia puertorricas.	Sirvientes mayores de 16 años.	TOTAL.	Cabezas de familia puertorricas.	Indiv. mayores de 16 años no cabezas de familia.	TOTAL.	
Por las cédulas que fueron remitidas á este Corregimiento para su distribucion entre los pueblos del Distrito segun la factura que se adjunta como comprobante bajo el número 1.....	300	300	600	300	300	600	75 "
Total.....	300	300	600	300	300	600	75 "

DATA.	DE PAGO.			De gratis.			Importe de las cédulas de pago.
	Cabezas de familia puertorricas.	Sirvientes mayores de 16 años.	TOTAL.	Cabezas de familia puertorricas.	Indiv. mayores de 16 años no cabezas de familia.	TOTAL.	
Por las entregadas al pueblo de..... segun recibo número 2.....	100	100	200	100	100	200	25 "
Por las id. al de..... segun el comprobante n.º 3.....	100	100	200	100	100	200	25 "
Por las id. al de..... segun el comprobante n.º 4.....	25	25	50	25	25	50	6 250
Por las id. al de..... segun el comprobante n.º 5.....	75	75	150	75	75	150	18 750
Total igual al Cargo.....	300	300	600	300	300	600	75 "

Fecha y firma.
 MODELO NUMERO 3.
PUEBLO DE.....
 Liquidacion de las cédulas que quedaron sobrantes en esta Alcaldía al verificar el reparto de las del año próximo pasado.

CARGO.	DE PAGO.			de gratis.			Importe efectivo de las cédulas de pago.
	Cabezas de familia puertorricas.	Sirvientes mayores de 16 años.	TOTAL.	Cabezas de familia puertorricas.	Indiv. mayores de 16 años no cabezas de familia.	TOTAL.	
Por las cédulas que quedaron sobrantes el año próximo pasado..... (Seguirán las otras partidas de cargo que pueda haber).....	70	70	140	70	70	140	17 500
Total.....	70	70	140	70	70	140	17 500

DATA.	DE PAGO.			de gratis.			Importe efectivo de las cédulas de pago.
	Cabezas de familia puertorricas.	Sirvientes mayores de 16 años.	TOTAL.	Cabezas de familia puertorricas.	Indiv. mayores de 16 años no cabezas de familia.	TOTAL.	
Por las cédulas distribuidas durante el año.....	5	5	10	5	5	10	1 250
Por las inutilizadas que tambien se acompañan como comprobantes bajo los números () al ().....	5	5	10	5	5	10	250
Por las que definitivamente quedan sin aplicacion y se devuelven bajo los números () al ().....	60	60	120	60	60	120	15
Total igual al cargo.....	70	70	140	70	70	140	17 500